

“PESQUISA NA VOZ ATIVA”**INSCRIÇÃO DE RESUMOS: 31 DE AGOSTO A 27 DE SETEMBRO DE 2011**

O Comitê Institucional do SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – SIC’ 2011 - convida os alunos dos cursos de graduação a assistirem um encontro sobre pesquisas realizadas por bolsistas do Programa Institucional de Iniciação Científica.

O Seminário faz parte do Programa Institucional de Iniciação Científica (PIIC) cadastrado no PIBIC/CNPq.

O título do SIC’ 2011 – “Pesquisa na Voz Ativa” – relaciona-se ao tema da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia deste ano, pois só quando os resultados de um estudo se transformam em ações é que se previnem riscos e se combate, por exemplo, mudanças climáticas e desastres naturais. Além disso, o tema mostra a articulação da iniciação científica como ponto de partida para a pós-graduação, para a formação de pesquisadores e consciência do desenvolvimento sustentável. Nesse sentido, a iniciação científica também indica direções de engajamento de discentes e docentes para a inserção e a responsabilidade social.

Por esta razão, a participação dos alunos no referido seminário, seja como autor ou simplesmente com a presença em plenário, torna-se um significativo incentivo à divulgação das pesquisas realizadas na UNIGRANRIO.

1. OBJETIVO

O SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – SIC’ 2011 – tem como objetivo proporcionar aos alunos dos cursos de graduação um espaço institucional para apresentação e discussão de trabalhos de pesquisa.

2. PARTICIPANTES

- É obrigatória a participação dos alunos bolsistas de Iniciação Científica, Iniciação Científica Júnior e Voluntários do Programa Institucional de Iniciação Científica.
- Os alunos bolsistas de Iniciação Científica e Iniciação Científica Júnior, com mais de 6 (seis) meses de vigência da bolsa tem, obrigatoriamente, que apresentar artigo no SIC’2011.
- Os alunos voluntários com projeto vigente por mais de 6 (seis) meses só terão direito ao certificado de participação no PIIC e da carga horária complementar correspondente, caso apresentem artigo no SIC’2011.
- Os alunos dos cursos de graduação, regularmente matriculados, obterão carga horária complementar por participação no SIC’2011 mediante a presença em plenário.

3. INSCRIÇÃO DE RESUMOS DE DISCENTES AUTORES

As inscrições dos resumos poderão ser feitas através do e-mail seminario@unigranrio.com.br, no período de 31 de agosto a 27 de setembro de 2011.

Nota 1: Elaborar o resumo atendendo aos itens 3.1 e 3.2

3.1 ORIENTAÇÃO AOS AUTORES

Todos os trabalhos, resumo estendido, devem conter autores e respeitar a afiliação.

Haverá três categorias de avaliação e seleção dos trabalhos:

Trabalho selecionado para apresentação oral;

Trabalho selecionado para apresentação em Pôster;

Trabalho não selecionado.

As apresentações dos trabalhos selecionados serão feitas oralmente ou em pôster (de acordo com a avaliação do Comitê de Pesquisa). As apresentações orais não poderão ultrapassar 15 minutos. Recurso audiovisual como, data show, estará disponível no evento.

A programação das apresentações será por área de conhecimento.

3.2 NORMAS PARA RESUMO ESTENDIDO

Todos os trabalhos devem obedecer ao roteiro indicado pelos seguintes itens:

- o trabalho, tipo resumo estendido, deverá ser enviado em arquivo com extensão .doc ou .rtf;
- o arquivo não poderá exceder 10000 caracteres com espaço;
- a capacidade máxima do envio do arquivo on-line será de 2 Mb;
- fonte Time New Roman em Tamanho 12, exceto título em tamanho 14 (negrito);
- papel em tamanho A4, margens superior, inferior e direita 2 cm e esquerda com 3 cm; formatação do parágrafo espaçamento antes "0 pt", depois "6 pts" e entre linhas simples.
- fotos e figuras deverão estar colocadas em um arquivo anexo e referenciadas no corpo do trabalho;
- fotos e figuras são aceitos desde que não ultrapassem o limite de 3 páginas e tamanho máximo do arquivo não ultrapasse 2 MB.
- os arquivos do trabalho e das fotos – figuras deverão ser enviados na mesma mensagem de inscrição do evento.

3.3 ROTEIRO PARA RESUMO ESTENDIDO E APRESENTAÇÃO ORAL

- TÍTULO DO TRABALHO
- IDENTIFICAÇÃO: nome e curso do aluno. nome do orientador.
- O CORPO DO TRABALHO DEVERÁ:
 - descrever o tema abordado e os objetivos.
 - informar de maneira clara e objetiva como está sendo realizada a pesquisa, as etapas desenvolvidas e descrever os materiais e métodos utilizados.
 - apresentar os dados coletados e o tratamento dos mesmos. nesta parte podem ser apresentadas as tabelas, cálculos, gráficos, fotos e figuras.

- ter como base a discussão dos resultados, para concluir sobre os objetivos propostos, no projeto de pesquisa e as metas alcançadas até a data de elaboração da apresentação.
- apresentar as fontes bibliográficas consultadas, segundo as normas da abnt – nbr 6023:2002.

3.1 CARACTERÍSTICAS DO ARQUIVO

- o resumo deverá ser enviado em arquivo com extensão .doc ou .rtf;
- o arquivo não poderá exceder 6000 caracteres com espaço;
- a capacidade máxima do envio do arquivo on-line será de 2 Mb;
- fonte Times New Roman em Tamanho 12, exceto título em tamanho 14 (negrito);
- papel no formato A4, margens superior, inferior e direita com 2 cm e esquerda com 3 cm;
- formatação do parágrafo: espaçamento antes: “0 pt”; depois: “6 pts”; e entre linhas: simples;

4. APRESENTAÇÃO

Autor e orientador devem estar próximos ao painel nos horários da apresentação que terá o tempo máximo de 10 minutos;

O tamanho do painel deverá ser de 90cm de largura e 1,40m de altura;

A UNIGRANRIO não se compromete com o financiamento do painel.

Nota 3: Os orientadores deverão estar presentes durante as apresentações.

4.1. Confeção do Painel

Todos os trabalhos apresentados em painel devem obedecer ao roteiro indicado pelos seguintes itens:

4.1.1 Identificação

Título, autor e orientador devem ser colocados na parte superior do pôster.

Nota 4: Autor e orientadores com bolsa de IC ou Pesquisa devem divulgar o nome da agência de fomento.

4.1.2 Tamanho das letras (Preferencialmente)

Título: letras em maiúsculas, tamanho 36.

Nome do autor e orientador: letras tamanho 30.

Corpo do texto: Fonte: Times New Roman, tamanho 28 (espaçamento simples ou 1,5);

4.1.3 Textos e ilustrações

Deve-se manter um bom equilíbrio entre textos e ilustrações;

A área de ilustrações deve ser maior que a de textos.

SUGESTÃO PARA ELABORAÇÃO DA APRESENTAÇÃO

1 - Prepare uma cópia distinta para projeção.

Todas as informações da projeção devem estar legíveis, mesmo se não forem importantes para a mensagem. Boas apresentações raramente são feitas dos desenhos e tabelas que foram enviados para a publicação do artigo. Ilustrações impressas geralmente têm muitos detalhes e legendas muito pequenas para produzir uma boa projeção.

2 - Não mostre mais informações em uma projeção do que pode ser assimilado em 30s. Títulos e detalhes não necessitam ser mostrados. Elimine informações extrínsecas.

3 - Faça a altura das letras e dos números tão grande quanto for possível.

O tamanho mínimo dos caracteres para lâminas gerados no computador é de 24 pontos para legenda feita inteiramente em letras maiúsculas e 36 pontos para legendas feitas em letras maiúsculas e minúsculas (WordPerfect, fonte Times Roman). Em Gráfico Havard, o tamanho da letra é 4.5 (maiúscula) e 6.5 (minúsculas) com fonte Times Roman.

Olhando para a imagem projetada, a altura de todas as letras, incluindo as minúsculas ou números, deve então medir, no mínimo, 25 mm ou a lâmina será ilegível. Se não há a intenção do texto ser lido, e a sua presença causa distração, ele deve ser removido ou ocultado.

4 - Escolha um fundo que proporcione um contraste definido para os desenhos e as letras.

Em geral, letras escuras em um fundo claro são mais fáceis de ler. Evite combinações de cores que reduzam o contraste. Utilize traços largos para as letras e linhas espessas nos gráficos.

5 - As projeções devem estar numeradas em sequência.

6 – Certifique-se de que o número de slides está adequado ao tempo alocado.

7 – A área de data e hora do slide mestre será utilizada pela organização do evento. Deixe-a em branco. Para visualizar o slide mestre, utilize o seguinte caminho: menu / exibir / mestre / slide mestre.

5. INSCRIÇÃO DE PARTICIPANTES

Inscrições para participantes não autores de trabalhos no SIC' 2011 poderão também ser efetuadas no dia e local do evento.

6. CERTIFICADO

Aos alunos participantes do Seminário de Iniciação Científica – SIC' 2011 que freqüentarem 75% das atividades programadas, o Comitê Institucional emitirá certificados de participação e ou autoria.

Aos professores, o Comitê Institucional emitirá certificados nas categorias de participante, orientador e examinador, conforme participação.

7. ATIVIDADE COMPLEMENTAR

Para os alunos da UNIGRANRIO, o Seminário de Iniciação Científica – SIC' 2011 permite que os discentes autores convertam o certificado de participação em 20 horas de atividades complementares e os discentes não autores em 10 horas.

Alunos de outras instituições, receberão certificado de 20h, quando autores, e de 10h, quando participantes.

8. DATAS IMPORTANTES

Inscrições dos resumos: 31 de agosto a 27 de setembro de 2011

Divulgação da programação: 03 de outubro de 2011

Seminário de Iniciação Científica: 18 de outubro de 2011

9. INFORMAÇÕES

UNIGRANRIO / PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO

Rua: Prof. José de Souza Herdy, 1160 – Bloco: A – 2º andar

25 de Agosto – Duque de Caxias – RJ

CEP: 25071-202

Telefones: 2672-7743 / 2672-7861

Fax: 2672-7867

Horário de atendimento: 08 às 18h.