

SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - SIC' 2008

“Universidade: Ciência e Inclusão”

INSCRIÇÃO DE RESUMOS: 12 A 30 DE MAIO DE 2008

O Comitê Institucional do SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – SIC' 2008 - convida os alunos dos cursos de graduação a assistirem um encontro sobre pesquisas realizadas por bolsistas do Programa Institucional de Iniciação Científica.

O Seminário faz parte do Programa Institucional de Iniciação Científica (PIIC) cadastrado no PIBIC/CNPq. O título do SIC' 2008 – “**UNIVERSIDADE: CIÊNCIA E INCLUSÃO**” – traduz o que pensa o Comitê Organizador sobre a importância da iniciação científica como ponto de partida para a pós-graduação e para a formação de pesquisadores. Nesse sentido, a iniciação científica também indica direções de engajamento de discentes e docentes para a inserção e a responsabilidade social.

Por esta razão, a participação dos alunos no referido seminário, seja como autor ou simplesmente com a presença em plenário, torna-se um significativo incentivo à divulgação das pesquisas realizadas na UNIGRANRIO.

1. OBJETIVO

O SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – SIC' 2008 – tem como objetivo proporcionar aos alunos dos cursos de graduação um espaço institucional para apresentação e discussão de trabalhos de pesquisa.

2. PARTICIPANTES

É obrigatória a participação dos alunos bolsistas do Programa Institucional de Iniciação Científica.

A participação dos alunos dos cursos de graduação será mediante a presença em plenário.

3. INSCRIÇÃO DE TRABALHOS DE DISCENTES AUTORES

As inscrições de trabalhos poderão ser feitas através do e-mail piic@unigranrio.com.br, no período de 12 a 30 de maio de 2008. Cada inscrição deverá conter:

Nome:

Orientador:

Título do Trabalho:

e-mail:

Curso:

Resumo do Trabalho:

Nota 1: Elaborar o resumo atendendo aos itens 3.1 e 3.2

3.1 Roteiro para elaboração do trabalho

Todos os trabalhos, resumo estendido, devem conter apenas um aluno-autor, isto é, **todos os trabalhos são individuais**. Além disso, todos os trabalhos devem obedecer ao roteiro indicado pelos seguintes itens:

- 1 – TÍTULO DO TRABALHO
- 2 - IDENTIFICAÇÃO: Nome e Curso do Aluno; Nome do Orientador.
- 3 – INTRODUÇÃO: descrever o tema abordado e os objetivos.
- 4 – METODOLOGIA: informar de maneira clara e objetiva como está sendo realizada a pesquisa, as etapas desenvolvidas e descrever os materiais e métodos utilizados.
- 5 – RESULTADOS: apresentar os dados coletados e o seu tratamento.
Nota 2: Quando da apresentação do trabalho oral ou em painel, neste item, podem ser apresentadas as tabelas, quadros, cálculos, gráficos, fotos e figuras.
- 6 – CONCLUSÕES: Tomando como base a discussão dos resultados, concluir sobre os objetivos propostos no Projeto de Pesquisa e as metas alcançadas até a data de elaboração do trabalho para o SIC' 2008.
- 7 – REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS: Apresentar as fontes bibliográficas consultadas, de acordo com as normas da ABNT.

3.2. Características do arquivo:

- o trabalho, tipo resumo estendido, deverá ser enviado em arquivo com extensão .doc ou .rtf;
- o arquivo não poderá exceder 6000 caracteres com espaço;
- a capacidade máxima do envio do arquivo on-line será de 2 Mb;
- fonte Times New Roman em Tamanho 12, exceto título em tamanho 14 (negrito);
- papel no formato A4, margens superior, inferior e direita com 2 cm e esquerda com 3 cm;
- formatação do parágrafo: espaçamento antes: "0 pt"; depois: "6 pts"; e entre linhas: simples;
- não são permitidas ilustrações (gráficos, tabelas, fotos, etc.).

4. APRESENTAÇÃO

As apresentações serão feitas por meio de painel ou apresentação oral, de acordo com a determinação do Comitê Institucional. Recursos audiovisuais como retroprojetor e data show serão colocados à disposição dos autores para apresentação oral dos trabalhos no evento. O tempo máximo para apresentação oral dos trabalhos será de 10 minutos.

Nota 3: Os orientadores deverão estar presentes durante as apresentações.

4.1 Confecção do Painel

Todos os trabalhos apresentados em painel devem obedecer ao roteiro indicado pelos seguintes itens:

1. Identificação

Título, autor e orientador(es) devem ser colocados na parte superior do pôster.

Nota 4: Autor e orientadores com bolsa de IC ou Pesquisa devem divulgar o nome da agência de fomento.

2. Tamanho das letras (Preferencialmente)

Título: letras em maiúsculas, tamanho 36.

Nome do autor e orientador(es): letras tamanho 30.

Corpo do texto: Fonte: Times New Roman, tamanho 28 (espaçamento simples ou 1,5);

3. Textos e ilustrações

- Deve-se manter um bom equilíbrio entre textos e ilustrações;
- A área de ilustrações deve ser maior que a de textos.

4. Apresentação

- Autor e orientador(es) devem estar próximos ao painel nos horários da apresentação;
- O autor deve preparar uma pequena apresentação do trabalho (máximo de 3 minutos).
- O trabalho será apresentado a partir da fixação de no máximo 08 folhas, tamanho A4, em um Painel de Exposição.

4.2 Confecção de lâminas

Este texto fornece informações para autores de artigos que tenham sido convidados para fazer uma apresentação oral no SIC'2008.

4.2.1. Apoio áudio-visual

As seguintes recomendações são aplicadas a todos os audiovisuais (apresentações em formato Powerpoint, lâminas, transparências, vídeo, fitas ou filmes) elaborados para serem utilizados no SIC'2008.

- 1 - Prepare uma cópia distinta para projeção.

Todas as informações da projeção devem estar legíveis, mesmo se não forem importantes para a mensagem. Boas apresentações raramente são feitas dos desenhos e tabelas que foram enviados para a publicação do artigo. Ilustrações impressas geralmente têm muitos detalhes e legendas muito pequenas para produzir uma boa projeção.

- 2 - Não mostre mais informações em uma projeção do que pode ser assimilado em 30s. Títulos e detalhes não necessitam ser mostrados. Elimine informações extrínsecas.
- 3 - Faça a altura das letras e dos números tão grande quanto for possível.

Os caracteres nunca devem ser menores do que 1/50 ou 2 % da maior dimensão do original. Esta relação ou percentagem deve ser mantida na imagem projetada.

Portanto, a altura mínima dos caracteres recomendáveis para originais do tamanho carta ou A4 será de 7,6 mm.

O tamanho mínimo dos caracteres para lâminas gerados no computador é de 24 pontos para legenda feita inteiramente em letras maiúsculas e 36 pontos para legendas feitas em letras maiúsculas e minúsculas (WordPerfect, fonte Times Roman). Em Gráfico Havard o tamanho da letra é 4.5 (maiúscula) e 6.5 (minúsculas) com fonte Times Roman.

4 - Teste a conformidade das lâminas com as regras, projetando-as.

Olhando para a imagem projetada, a altura de todas as letras, incluindo as minúsculas ou números, deve então medir, no mínimo, 25 mm ou a lâmina será ilegível. Se não há a pretensão do texto ser lido, e a sua presença causa distração, ele deve ser removido ou ocultado.

5 - Escolha um fundo que proporcione um contraste definido para os desenhos e as letras.

Em geral, letras escuras em um fundo claro são mais fáceis de ler. Evite combinações de cores que reduzam o contraste. Utilize traços largos para as letras e linhas espessas nos gráficos.

6 - As projeções devem estar numeradas em seqüência.

7 - Não utilize demasiadas lâminas para o seu tempo alocado.

8 - O sistema métrico não é obrigatório para apresentação.

4.2.2. Recomendações para transparências

As recomendações gerais para as projeções também se aplicam para as transparências: prepare uma cópia distinta, limite a informação, estabeleça o contraste e numere na ordem de apresentação. A facilidade e o baixo custo de produção das transparências podem também levar a atalhos indesejáveis, por exemplo, copiando-se uma página de um livro cujos caracteres de impressão, em geral, são pequenos.

O tamanho padrão para a transparência é de 20 X 25 cm. A altura mínima para as letras (incluindo as minúsculas) é de 5 mm. Para imagens geradas no computador, o tamanho dos caracteres já referidos anteriormente para projeções também produzirão transparências aceitáveis.

Apresentadores que utilizam transparências e lâminas em uma mesma apresentação quebram significativamente a atenção da audiência quando se movimentam de um projetor a outro. Embora essa prática não seja especificamente proibida, os apresentadores são estimulados a selecionar qualquer recurso audiovisual desde que seja uma única forma de projeção.

4.2.3. Equipamentos

Formulários de solicitação de equipamento serão fornecidos pelo SIC'2008. Equipamento para projeção de lâminas de 35 mm, projetor de tela de computador e de transparência serão fornecidos por requisição. Apontadores elétricos não serão fornecidos. Equipamentos especiais podem ser fornecidos quando requeridos com antecedência, mas os custos diretos serão pagos pelo requerente.

5. INSCRIÇÃO DE PARTICIPANTES

Inscrições para participantes não autores de trabalhos no SIC' 2008 poderão ser efetuadas acessando piic@unigranrio.com.br, a partir de 20 de maio, ou no dia e local do evento. A inscrição via e-mail deverá conter os seguintes dados:

Nome:

e-mail:

Curso:

6. CERTIFICADO

Aos alunos participantes do Seminário de Iniciação Científica – SIC' 2008 que freqüentarem 75% das atividades programadas, o Comitê Institucional emitirá certificados de participação e ou autoria.

Aos professores, o Comitê Institucional emitirá certificados nas categorias de participante, orientador e examinador, conforme participação.

7. ATIVIDADE COMPLEMENTAR

O Seminário de Iniciação Científica – SIC' 2008 permite que os discentes autores convertam o certificado de participação em 20 horas de atividades complementares e os discentes não autores em 10 horas.

8. DATAS IMPORTANTES

Inscrições dos Resumos: 12 a 30 de maio de 2008

Divulgação da Programação: 02 de junho de 2008

Seminário de Iniciação Científica: 10 de Junho de 2008

9. INFORMAÇÕES

UNIGRANRIO / PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

Rua: Prof. José de Souza Herdy, 1160 – Bloco: A – 2º andar

25 de Agosto – Duque de Caxias – RJ

Cep: 25071-202

Telefones: 2672-7743 / 2672-7861

Fax: 2672-7867

Horário de atendimento: 08 às 18h.