



## ***Guia Prático do Estágio***

*Seu Estágio em 5 Passos*

***Atenção!***

***O Atendimento sobre Estágio, que era realizado no DAG, mudou de local.  
Agora está funcionando junto à Secretaria da Pós-Graduação: um espaço  
mais agradável e confortável para você.***

## ***Chegou a hora do Estágio? Como proceder? O que fazer primeiro?***



Esse guia vai ajudar você a compreender todas as ações necessárias para conseguir seu estágio.

**Não inicie seu Estágio antes de toda documentação estar devidamente regularizada**

### ***O Estágio em 5 Passos:***

- 1- Identificar a empresa ou instituição onde você vai fazer o estágio.
- 2- Preparar o “Termo de Compromisso do Estágio”.
- 3- Imprimir a solicitação de Assinatura de Termo de Compromisso.
- 4- Dar entrada no Atendimento – Bloco A (Onde funciona a secretaria da Pós-Graduação).
- 5- Pegar o Termo de Compromisso assinado e levar para a Empresa.

Acompanhe, a seguir, o passo-a-passo de cada item.

**Passo 1 - Identificar a empresa ou instituição onde você vai fazer o estágio.**

**Como fazer isso? Há varias formas, veja:**

- Nos cenários de Estágio, através do Supervisor de Estágio do seu curso;
- Fazendo inscrição no site dos Agentes de Integração;
  - **CIEE – Centro de Integração Empresa Escola – [www.ciee.org.br](http://www.ciee.org.br)**
  - **Fundação Mudes – [www.mudes.org.br](http://www.mudes.org.br)**
  - **Gestão de Talentos SERES – [www.seres.com.br](http://www.seres.com.br)**
  - **NUBE – [www.nube.com.br](http://www.nube.com.br)**
- Conferindo no Portal da UNIGRANRIO as oportunidades disponíveis;
- Fazendo contato com alguma instituição que você tenha interesse.



Nesse caso, verifique com o atendimento, se a empresa é conveniada. Se não for, imprima 02 (duas vias) do Modelo de Convênio de Estágio, disponível no portal.

**Como fazer?**

Entre no Portal, com sua senha.

- 1- Clique no Link Documentos Institucionais => NUCEN => Modelo de Convênio de Estágio. Salve o documento e envie à instituição concedente do estágio para preencher e assinar.
- 2- Ainda no Portal, entre em Secretaria => Solicitar Requerimentos => Solicitação de assinatura e Convênio. Faça a solicitação, imprima o protocolo, anexando-o às duas vias do Convênio de Estágio, já preenchidas e assinadas.
- 3- Entregue no **Atendimento** junto com seu termo de compromisso.

**Nucen - Nucleo de Convênios, Estagios e Negocios**

- Modelo de Convênio de Estágios - Lei 11.788**  
Este Documento Objetiva-Se Especificamente Para A Celebração de Convênio de Estágios, Devidamente Adaptado A Nova Lei de Estágios Aprovada em 25/09/2008.O Documento Deverá Estar Digitalizado, Impresso em Duas Vias e Carimbado Cnpj  
Incluído em 17/03/2009
- Modelo de Termo de Compromisso de Estágio Lei 11.788**  
Documento Utilizado Para Realização de Estágios, Que Deverá Ser Devidamente Preenchido, Assinado e Carimbado em 3 Vias(2 Originais e 1 Xerox), no Primeiro Dia de Estágio.Local de Entrega do Documento É na Dag.  
Incluído em 13/03/2009
- Modelo de Aditivo de Termo de Compromisso de Estágios**  
Documento Que Altera O Termo de Compromisso de Estágios (Também Denominado Contrato de Estágios), Podendo Ser Alterações de Qualquer Tipo, Inclusive Prorrogação da Data de Término do Estágio.  
Incluído em 20/10/2008

**FIGURA 1**

---

---

## **Passo 2 - Preparar o “Termo de Compromisso do Estágio”.**

### **Onde encontrar esse documento?**

- Entre no Portal, com sua senha.
- Clique no Link Documentos Institucionais => NUCEN => *Termo de Compromisso de Estágio (FIG. 1)*.
- *Imprima 03 (três) vias.*
- *Leve para empresa preencher e assinar.*
- Caso a Empresa já possua um modelo próprio, não há problema algum em utilizá-lo, desde que contenha todas as informações abaixo, pois sem elas não haverá a assinatura do termo de compromisso.

### **O que não pode faltar no preenchimento dos dados?**

- Descrição da carga horária e horário específico** do estágio, não excedendo o limite máximo de 06 (seis) horas diárias ou 30 (trinta) horas semanais.
- As atividades que o estagiário** irá desempenhar, especificamente (que deverá estar de acordo com a grade curricular do curso que frequenta);
- O número da apólice de seguro do estagiário e a seguradora**
  - ✓ Quando o estágio é curricular obrigatório, a UNIGRANRIO é responsável pelo pagamento do seguro. Ao fazer sua matrícula na disciplina de Estágio, automaticamente, o aluno é incluído no seguro. Se o estágio não for obrigatório, a empresa é responsável pelo seguro.
  - ✓ Para verificar a seguradora e o número da Apólice do seguro:
    - Entre no Portal, com sua senha.
    - Clique no Link Documentos Institucionais => Financeiro => Seguro de Vida
- Data de início e término do estágio**
- O nome e o número do Conselho Profissional do Supervisor de Estágios**, responsável pelo estagiário na Empresa, que deverá ser profissional formado na área de atuação do estagiário;



---

---

## **3º Passo - Imprimir a solicitação de Assinatura de Termo de Compromisso**

### **Como fazer?**

- 1-Entrar no Portal => Secretaria => Solicitar Requerimentos => Assinatura de Termo de Compromisso de Estágio.
- 2-Imprima o protocolo da solicitação.
- 3-Grampeie no Termo de Estágio.
- 4-Entregue no **Atendimento**.





---

---

#### **4º Passo - Dar entrada no Atendimento**

- ✓ **Termo em 3 vias + protocolo da solicitação de assinatura de termo .**  
Junte o protocolo da solicitação que você imprimiu do Portal às três vias do Termo de Compromisso de Estágio, devidamente preenchido e assinado e entregue no **Atendimento** , no **Bloco A (Onde funciona a secretaria da Pós-Graduação)**.

**OU**

- ✓ **Termo em 3 vias + Protocolo da Solicitação de Assinatura de Termo + Minuta do Convênio assinada + Protocolo de Assinatura de Convênio**

Caso a empresa não seja conveniada, entregue, o Formulário do Convênio em 2 vias, preenchidas e assinadas pela empresa, junto com seu Termo de Compromisso de Estágio, com os respectivos protocolos de solicitação.

---

---

#### **5º Passo - Pegar o Termo de Compromisso assinado e levar para a Empresa.**

- a. Para os Termos de Compromisso - Prazo 48h.
- b. Para os Convênios com Empresas, o prazo é de 10 dias.

**Bom Estágio!**

**NUCEN-UNIGRANRIO**

